

4.4.2-01E/1

配付先 本社ブロック 車庫ブロック リサイクルブロック		(平成28年度)環境・情報教育訓練計画書									承認	査閲	作成
作成日 2016. 3.30													
NO	教育 コース	実施 部門	教育目的・テーマ	対象者	教育内容 (テキスト・教材)	方法・実 習・講義・ 訓練	時間 回数	責任者	講師	スケジュール	備考		
1	管理教育	本社B 車庫B リサイクルB	・EIMMマニュアルの内容把握 ・環境・情報方針の把握	プロジェクト チーム全員	EIMMマニュアル 関連文書	講義	2H	環境管理責任者 情報管理責任者	環境管理責任者 情報管理責任者				
2	一般教育	本社B 車庫B リサイクルB	・環境目的・目標の進捗状況 ・環境方針及び情報方針の内容把握	一般従業員 (派遣社員を含む)	EIMMマニュアル 環境方針・情報方針 全社目的・目標 実施計画書	講義	1H	環境管理責任者 情報管理責任者	環境管理責任者 情報管理責任者 また、その代行	6月中旬 2日間 (予備日) 上記2日間 以降の1日			
3	新人社員教育 (派遣社員も 含む)	本社B 車庫B リサイクルB	・環境目的・目標の進捗状況 ・環境方針及び情報方針の内容把握	新入社員 新派遣社員	EIMMマニュアル	講義	1H	環境管理責任者 情報管理責任者	ブロック長または その代行者	入社後 三ヶ月経過時			
4	専門教育 ①運転手 向けコース	車庫B	・省エネ手順の把握 ・手順逸脱時のリスク ・緊急時の対応手順 ・事故の削減	車両運転者	省エネ手順書 廃棄物管理手順書 車両事故対応手順書 車両火災手順書	講義	1H	環境管理責任者 情報管理責任者	ブロック長または その代行者	配属時及び 6月中旬 2日間 (予備日) 上記2日間 以降の1日			
5	専門教育 ②車両整備士 向けコース	車庫B	・整備作業の手順 ・有機溶剤の取り扱い手順 ・手順逸脱時のリスク	車両整備士	化学物質取扱手順書	講義	1H	環境管理責任者 情報管理責任者	ブロック長または その代行者	配属時			
6	専門教育 ③廃棄物分別 処理作業員 向けコース	リサイクルB	・分別処理作業の手順 ・場内管理手順の把握 ・手順逸脱時のリスク	廃棄物分別 処理作業員	リサイクルブロック 管理手順書 構内安全作業 マニュアル	講義	1H	環境管理責任者 情報管理責任者	ブロック長または その代行者	配属時及び 6月中旬 2日間 (予備日) 上記2日間 以降の1日			

NO	教育 コース	実施 部門	教育目的・テーマ	対象者	教育内容 (テキスト・教材)	方法・実 習・講義・ 訓練	時間 回数	責任者	講師	スケジュール	備考
7	専門教育 ④内部監査員 向けコース	全ブロック	・EIMMマニュアルの内容把握 ・ISO規格の把握 ・関連法規制の把握 ・監査手法の把握	監査員候補者	内部監査員育成用 テキスト	講義	6H 研修 を2回	環境管理責任者 情報管理責任者	公認外部機関 内部有資格者	—	
8	専門教育 ⑤法規制育成 向けコース	環境事務局 情報事務局	・関連法規制の把握 ・その他の要求事項の把握	環境事務局 情報事務局	環境六法 環境関連法令等 登録一覧表 情報関連法令等 登録一覧表	OJT	—	環境管理責任者 情報管理責任者	環境管理責任者 情報管理責任者	—	
9	専門教育 ⑥運行管理者 向けコース	本社B 車庫B	・運行管理者の育成 ・法改正等の情報把握	運行管理者 (隔年)	運行管理者一般 講習用テキスト 運行管理者等 講習資料	講義	6H	環境管理責任者 情報管理責任者	公認外部機関 東京運輸支局	1回/2年	
10	専門教育 ⑦整備管理者 向けコース	本社B 車庫B	・整備管理者の育成 ・法改正等の情報把握	整備管理者 (隔年)	整備管理者研修資料	講義	6H	環境管理責任者 情報管理責任者	公認外部機関 東京運輸支局	1回/2年	
11	専門教育 ⑧安全運転 管理者 向けコース	本社B 車庫B	・安全運転管理者の育成 ・法改正等の情報把握	安全運転管理者 (毎年)	安全運転管理者 研修資料	講義	2H	環境管理責任者 情報管理責任者	東京都公安委員会	1回/年	
12	専門教育 ⑨初任研修 雇上契約・ 区契約従事者 向けコース	本社B 車庫B	・23区より清掃事業を受託し、公共事業 に携わっているという自覚を持たせる ために ・清掃事業の基礎知識の習得 ・安全作業・安全運転・接遇等の実務的 知識の習得	23区雇上契約 区契約事業 従事者	東環境研修センター 発行 「清掃事業に従事する にあたって」	講義	1.5H		東環境研修センター	配属時 毎月初旬 (1回/月)	

NO	教育 コース	実施 部門	教育目的・テーマ	対象者	教育内容 (テキスト・教材)	方法・実 習・講義・ 訓練	時間 回数	責任者	講師	スケジュール	備考
13	専門教育 ⑩専門研修 雇上契約・ 区契約従事者	本社B 車庫B	<ul style="list-style-type: none"> ・中堅清掃事業者育成の為 ・現場での実践的な安全対策及びその対応 ・難しい苦情処理等の住民対応 ・改正された関係法令の解説 ・運行管理者支援機器の活用 <ul style="list-style-type: none"> ・ストレスチェック実務者研修 	初任研修 既受講者 運行管理者 衛生管理者	東環境研修センター 発行テキスト	講義	1.5H	環境管理責任者 情報管理責任者	東環境研修センター	3月	(研修内容) ・ストレスチェック実施手順と課題 ・外部委託の手法と留意点
						講義	2.0H		大嶋直樹 【矢崎システム(株)】 浅野勇 【栄和清運(株)】 中込めぐみ 【社会保険労務士】	6月	
14	専門教育 ⑪更新研修 雇上契約・ 区契約従事者	本社B 車庫B	・初任研修受講後の法改正等清掃事業 の変化に対応する人材の育成	初任研修受講後 3年以内	東環境研修センター 発行テキスト	講義	1.5H	環境管理責任者 情報管理責任者	東環境研修センター	10月	